

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 34 del 18/04/2012

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE E DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO - TRIENNIO 2012/2014.**

L'anno **duemiladodici** questo giorno **mercoledì diciotto** del mese di **aprile** alle ore **14:30** in Zola Predosa, presso la residenza comunale e nell'apposita sala delle adunanze.

Convocata a cura del SINDACO si è oggi riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

1	FIORINI STEFANO	SINDACO	PRESENTE
2	MASTROCINQUE SIMONA	ASSESSORE	PRESENTE
3	MASETTI NADIA	ASSESSORE	PRESENTE
4	ANSALONI ALESSANDRO	ASSESSORE	PRESENTE
5	LUONGO FRANCO	ASSESSORE	PRESENTE
6	BUCCELLI GIUSEPPE	ASSESSORE	PRESENTE
7	FINI ANDREA	ASSESSORE	PRESENTE
8	LANDUCCI MARCO	ASSESSORE	PRESENTE

---

Partecipa IL SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Daniela Olivi che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Stefano Fiorini assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.RO 34 DEL 18/04/2012**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE E DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO - TRIENNIO 2012/2014.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

*Sentita la relazione dell'Assessore Franco Luongo, illustrativa della seguente proposta di delibera:*

<<**Richiamato** l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

**Richiamata** la delibera del Consiglio Comunale n. 35 del 11/04/2012 di Approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2012/2014, della Relazione previsionale e programmatica, del Programma delle Opere Pubbliche;

Premesso che la Legge 244 del 24/12/2007 (Legge Finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni, tra cui le spese per corrispondenza, telefonia, manutenzione immobili ecc ....

Richiamato in particolare l'art. 2, comma 594, della suddetta Legge il quale prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

**Ricordato** inoltre che:

- a) il comma 595, Legge già citata, prevede che nel piano devono essere individuate misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle mansioni;
- b) il comma 596 stabilisce che, qualora gli interventi previsti nel piano implicino la dismissione di dotazioni strumentali, deve essere dimostrata la congruità dell'operazioni in termini di costi e benefici;
- c) il comma 597 impone alle Amministrazioni di redigere annualmente una relazione a consuntivo da inviare agli organi di controllo interno e alla sezione Regionale della Corte dei Conti;
- d) il comma 598 prevede che i piani triennali debbano essere resi noti con le misure previste dall'art. 11 del D. Lgs 165/2001 e dall'art. 54 del D. Lgs 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale);

**Esaminato** il Piano di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio - triennio 2012/2014, allegato sub "A" al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** meritevole di adozione, dando contestualmente atto che le misure e gli interventi ivi previsti, comportano obiettivi di economia e di spesa nell'arco del triennio;

Il Segretario generale  
Dr.ssa Daniela Olivi

Il Sindaco  
Stefano Fiorini

**Richiamate:**

- la propria delibera n. 2 del 14/01/2009 con la quale è stato adottato il Piano di razionalizzazione per il triennio 2009 - 2011;
- le relazioni a consuntivo inviate agli Organi interni e alla Sezione Regionale della Corte dei conti (prot. N. 17625/2010 e n. 6286/2011)

**Dato atto** che è in corso di redazione da parte degli uffici competenti la relazione a consuntivo dell'anno 2011;

**Preso atto** dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile finanziario ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

**DELIBERA**

**1)Di approvare** il piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio, per gli anni 2012 - 2014, che si allega sub "A" al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

**2)Di demandare** ai Responsabili di Servizio ed ai Direttori di Area gli adempimenti necessari a dare attuazione alle misure di razionalizzazione in esso contemplate.

**3)Di dare atto** che per il presente piano è prevista una relazione annuale da inviare agli Organi di controllo interni ed alla Sezione Regionale della Corte dei Conti competente, ai sensi del comma 597 della Legge 244/2007.

**4)Di pubblicare** l'allegato piano sul sito Internet dell'Ente nel link apposito "Trasparenza, valutazione e merito" e all'Albo Pretorio per 30 giorni consecutivi ai sensi del comma 598 della Legge 244/2007 già sopra citata.

**5)Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.>>

Con voti unanimi favorevoli, espressi per assenso verbale,

**LA PROPOSTA E' APPROVATA**

Di seguito, il Sindaco pone in votazione la proposta di immediata eseguibilità.

Con voti unanimi favorevoli, espressi per assenso verbale,

**LA PROPOSTA E' APPROVATA**

Indi, si dichiara il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il Segretario generale  
Dr.ssa Daniela Olivi

Il Sindaco  
Stefano Fiorini

### **IL DIRETTORE DELLA QUARTA AREA**

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

ZOLA PREDOSA, 16/04/2012

Il Direttore della Quarta Area  
F.to Manuela Santi  
(firma digitale)

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

ZOLA PREDOSA, 16/04/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Manuela Santi  
(firma digitale)

Il Segretario generale  
Dr.ssa Daniela Olivi

Il Sindaco  
Stefano Fiorini

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 34 del 18/04/2012**

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
Stefano Fiorini

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Daniela Olivi

---

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio il 23/04/2012 per quindici giorni consecutivi con contestuale comunicazione ai Capigruppo Consiliari.

ZOLA PREDOSA, 23/04/2012

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Daniela Olivi

---

Dichiarata immediatamente eseguibile.

Divenuta esecutiva il 03/05/2012 ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

ZOLA PREDOSA, 03/05/2012

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Daniela Olivi

---