

Pg. n. 14475 del 23 maggio 2018

Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 36 Decreto Legislativo 50/2016 per l'affidamento delle attività legate alla gestione di Co-Start Villa Garagnani, spazio di coworking e incubatore di start up. CIG Z0523A4634

Si invitano gli operatori accreditati sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione alla Categoria "Servizi/Servizi di supporto specialistico" a presentare offerta per il servizio in oggetto alle condizioni di seguito indicate:

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Zola Predosa - P.zza della Repubblica n. 1 - tel. 051/6161610 fax. 051/6161711 - e-mail info@comune.zolapredosa.bo.it
I chiarimenti tecnici potranno essere richiesti al seguente funzionario, Responsabile del procedimento:

dr.ssa Nicoletta Marcolin
Direttore Area Affari Generali e Istituzionali
tel. 051.61.61.615 - 632
email: nmarcolin@comune.zolapredosa.bo.it

2. TIPO DI PROCEDURA: Richiesta di offerta e aggiudicazione secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2, del D.Lgs 50/2016.

3. CODICE IDENTIFICATIVO DELLA GARA: Z0523A4634

4. OGGETTO DELLA PROCEDURA: Gestione di Co-Start Villa Garagnani, spazio di coworking e incubatore di start up con l'obiettivo di supportare nuovi progetti imprenditoriali, offrire spazi attrezzati per attività di coworking e facilitare la creazione di un networking tra gli utilizzatori dello spazio e le aziende locali. Le attività oggetto della presente procedura sono meglio descritte e dettagliate nel capitolato speciale.

5. DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. ... DEL

6. LUOGO PRESTAZIONE: Comune di Zola Predosa

7. DIVISIONE LOTTI: no

8. VARIANTI: No

9. DURATA: l'affidamento in parola decorre dal momento dell'aggiudicazione definitiva e finisce a conclusione di tutte le attività progettuali da realizzarsi entro il 30 giugno 2019. L'Amministrazione Comunale potrà procedere, qualora ne ricorra l'esigenza, ad apposita proroga per il periodo 1 luglio - 30 settembre 2019.

10. BASE D'ASTA 30.000,00 euro complessivi IVA esclusa.

Ai fini della mera acquisizione del CIG di gara il valore complessivo previsto è pari a 33.000 euro IVA esclusa ricomprendendo altresì la cifra di 3.000 riferita all'eventuale proroga per il periodo 1 luglio - 30 settembre 2019.

11. SUBAPPALTO: nelle forme di legge

12. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

a) termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione

ore 12.00 del 8 giugno 2018

b) presentazione delle offerte:

La procedura in parola viene gestita attraverso la piattaforma del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione.

La predetta domanda di partecipazione e la documentazione relativa ai requisiti di ammissibilità redatta in lingua italiana, dovranno essere inviate esclusivamente attraverso la piattaforma sopra indicata.

Non verranno valutate le offerte pervenute oltre il suddetto termine, anche se aggiuntive o sostitutive di altra offerta precedente, ferma restando la possibilità per il Presidente della Commissione di gara di richiedere informazioni ed integrazioni che fossero necessarie per procedere a una corretta comparazione delle offerte pervenute, al momento della loro valutazione.

Il Comune di Zola Predosa è totalmente esonerato da qualsiasi responsabilità in caso di eventuali disguidi o ritardi legati al funzionamento della piattaforma del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione.

c) Contenuti

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1) Istanza di richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, secondo lo schema rilevabile dal Modello "Domanda di partecipazione", Allegato 1 – Concorrente Individuale; Allegato 2 – Concorrenti plurimi), in lingua italiana, resa anche ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si accettano integralmente e incondizionatamente le clausole riportate nel Bando di gara, nel Capitolato Tecnico Speciale e nei relativi allegati.

La **Domanda di partecipazione**, deve essere firmata digitalmente dal **Legale Rappresentante del Concorrente**; la domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del Legale Rappresentante** ed in tal caso va allegata, a **pena di esclusione dalla gara**, relativa procura notarile.

La mancata sottoscrizione digitale è **causa di esclusione dalla gara**, in quanto determinante la mancanza di un elemento essenziale non sanabile della domanda di partecipazione, secondo quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, ultimo periodo, del Codice.

Il Concorrente eventualmente appartenente ad altro Stato membro della UE deve rendere la

domanda di partecipazione a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

- In caso di **Impresa singola**, la Domanda di Partecipazione deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente. La domanda può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata, la copia scansionata della relativa procura notarile.

- In caso di **RTI o Consorzi**:

a) **(Mandataria/Consorzio)** deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria/Consorzio (o GEIE). La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata la copia scansionata della relativa procura notarile;

b) **(Mandanti/Consortiate esecutrici)** deve essere compilata da ciascuna Impresa mandante/consorzata/ (una domanda per ciascun Operatore Economico) e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata la copia scansionata della relativa procura notarile.

Inoltre deve essere allegata copia scansionata della scrittura privata autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Mandataria e, in caso di Consorzio, deve essere allegata la copia scansionata dell'atto costitutivo del Consorzio medesimo.

I consorzi di cui all'articolo 45 del Codice devono dichiarare per quali consortiate concorrono indicandone denominazione e ragione sociale, sede legale, luogo, data e numero di iscrizione al registro delle imprese C.C.I.A.A., oggetto sociale relativo alle attività del presente appalto, codice fiscale e partita IVA. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e per l'inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

- In caso di **RTI o Consorzi non ancora costituiti**, ciascun Operatore Economico che andrà a costituire il RTI o Consorzio deve compilare, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione (una domanda per ogni Operatore Economico), la quale deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante. La domanda può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata la copia scansionata della relativa procura notarile.

È necessario allegare, **a pena di esclusione**, una dichiarazione congiunta sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda/consorzianda attestante:

- a quale Impresa raggruppanda in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale di rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, del Codice.

- Si precisa che nel caso di **Concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:

- se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza** e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune;

- se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza** ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la

domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'Impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- se la rete è dotata di un **organo comune privo del potere di rappresentanza** o se la rete è **sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è **privo dei requisiti di qualificazione richiesti** per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero **(in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi)**, da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, attestante la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, secondo lo schema rilevabile dal Modello "Domanda di partecipazione", (Allegato 1 – Concorrente Individuale; Allegato 2 – Concorrenti plurimi) resa distintamente da ciascun soggetto di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice (per le Imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. In base ad una prima interpretazione della norma, si ritiene che i soggetti da indicare, oltre i membri del consiglio di amministrazione muniti di potere di rappresentanza (es. presidente e vice presidente), siano eventuali procuratori (procuratori speciali delle società individuati per la gestione del contratto) e i membri del collegio sindacale effettivi e supplenti/organismi di vigilanza), di ogni Operatore Economico, ad esclusione del dichiarante che sottoscrive digitalmente il Modello "Domanda di partecipazione", Allegato 1 – Concorrente Individuale; Allegato 2 – Concorrenti plurimi)

3) (in caso di avvalimento)

Il Concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

- **dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000** sottoscritta digitalmente **attestante** che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'Impresa ausiliaria;
- **dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000** sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria, **attestante** il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima **si obbliga** verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;
- **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria che **attesta** che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45, del Codice;
- **copia scansionata del contratto** in virtù del quale l'Impresa ausiliaria **si obbliga**, nei confronti del Concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e i mezzi necessari, da indicare in modo determinato e specifico, per tutta la durata

dell'appalto; dal contratto discendono, ai sensi dell'articolo 89, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il Concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Qualora l'Impresa ausiliata si trovi in una delle condizioni di cui all'articolo 110, comma 5, del Codice, il contratto di avvalimento deve prevedere l'**obbligo** da parte dell'Impresa ausiliaria a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto.

4) Dimostrazione del possesso dei requisiti di "IDONEITÀ PROFESSIONALE", "CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA" e "CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA" questa viene fornita all'interno della "Domanda di partecipazione", Allegato 1 – Concorrente Individuale; Allegato 2 – Concorrenti plurimi

5) La seguente ulteriore documentazione (ove ricorrano i casi):

- **Nel caso di Consorzi stabili, Consorzi fra società Cooperative di produzione e lavoro e Consorzi tra imprese artigiane art. 45 comma 2 lettere b) e c) del Codice:**
 - copia scansionata dell'atto costitutivo e dello statuto del Consorzio, con indicazione delle imprese consorziate;
 - qualsiasi ulteriore atto dal quale si evinca il rapporto tra Consorzio e consorziati indicati quali esecutori dell'appalto, nel caso in cui tale rapporto non venga menzionato nell'atto costitutivo o nello statuto del Consorzio;
 - dichiarazione che indichi per quali consorziati il Consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati);
- **Nel caso di Raggruppamento temporaneo già costituito art. 45 comma 2 lettera d) del Codice:**
 - copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento di ciascun Concorrente.

Le prestazioni sono eseguite dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;
- **Nel caso di Consorzio ordinario già costituito art. 45 comma 2 lettere g) ed e) del Codice:**
 - copia scansionata dell'atto costitutivo e dello statuto del Consorzio con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al Consorzio/GEIE di ciascun Consorzio/Concorrente.

Le prestazioni sono eseguite dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;
- **Nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituito art. 48 comma 8 del Codice:**
 - dichiarazioni firmate digitalmente, rese da ogni Concorrente, attestanti:

- a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia appalti pubblici, con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o Consorzi;
- la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascun Concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;

- **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione (sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali Imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati);

- dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara di ciascun Operatore Economico concorrente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del CAD;

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'articolo 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, di ciascun Operatore Economico concorrente;

ovvero

copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata

autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, con allegata le dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici, con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del CAD.

6) I Seguenti documenti firmati digitalmente dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegata scansione dell'atto notarile) in segno di accettazione:

- **Capitolato Speciale di Appalto;**
- **Il Patto di integrità del Comune di Zola Predosa;**

7) La stazione appaltante accetta anche il DGUE; esso dovrà essere integrato di tutte le dichiarazioni mancanti relative nello specifico alla procedura di cui al presente bando.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, in sede di verifica della documentazione, di richiedere copia autenticata della documentazione prodotta tramite semplice scansione.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono **irregolarità essenziali non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

PROGETTO TECNICO secondo quanto stabilito al punto 15)

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore (in questo secondo caso va allegata copia scansionata della procura notarile).

Nel caso di Concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo o da un Consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione dalla gara**, devono essere sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

OFFERTA ECONOMICA in bollo da euro 16,00 secondo quanto stabilito al punto 16). Si precisa che sono ammesse solo offerte in ribasso.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegata scansione dell'atto notarile); in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti interessati.

L'obbligo dell'apposizione della marca da bollo si intende ottemperato allegando nella BUSTA A relativa alla DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA scansione di una marca da bollo vidimata.

13. COMMISSIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 2 del D.Lgs 50/2016. Non sono ammesse offerte parziali.

Una commissione appositamente nominata procederà a valutare le offerte tecniche ed economiche e svolgerà tutti i compiti relativi alla valutazione delle esclusioni, ammissioni, congruità delle offerte e soccorso istruttorio.

L'affidamento sarà effettuato a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i seguenti parametri:

1) Offerta economica: max 25 punti

2) Elaborato tecnico: max 75 punti

Il punteggio relativo all'offerta economica, pari a massimo 25 punti, sarà assegnato come segue:

- all'offerta più bassa presentata saranno assegnati 25 punti
- alle altre offerte sarà assegnato un punteggio secondo la seguente formula:

$$Pe = \frac{Pb}{Pv} \times Pemax$$

Dove:

Pe = punteggio economico da assegnare

Pb = prezzo più basso offerto

Pv = prezzo da valutare

Pemax = punteggio economico massimo da attribuire

Gli altri punti verranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice fino ad un max di 75 punti per il progetto tecnico così suddivisi e secondo i seguenti criteri:

a) realizzazione di attività di coaching da riservare ai progetti di start up che saranno selezionati (minimo 4 massimo 6). Massimo punti: 20

In particolare saranno valutati i seguenti aspetti:

a1) piano di lavoro e aspetti organizzativi: massimo punti 10

a2) servizi di assistenza, consulenza, formativi e informativi offerti, durata, tempistica e calendario: massimo punti 10

b) realizzazione di attività formativa/informativa di interesse trasversale e generale rivolti ai coworkers e a soggetti esterni (es.: esponenti del mondo produttivo ed economico) da realizzare nel corso della durata progettuale con accesso libero e gratuito: Massimo punti: 15

In particolare saranno valutati i seguenti aspetti:

b1) argomenti proposti: massimo punti 8

b2) durata, modalità organizzative, tempistica e calendario delle attività: massimo punti 7

c) servizio di facilitazione/tutoraggio presso Co-Start. Massimo punti: 15

In particolare saranno valutati i seguenti aspetti:

c1) tipologia di attività proposte per il servizio di facilitazione. Massimo punti 7

c2) modalità organizzative e calendario. Massimo punti 4

c3) ore settimanali dedicate: la presenza di un facilitatore è richiesta indicativamente dal mese di luglio 2018 e fino al 30 giugno 2019 (interruzione nel mese di agosto, e per le festività natalizie). Si richiede una presenza minima pari a 16 ore settimanali articolate in 4 mezze giornate. Il partecipante dovrà indicare il numero di ore settimanali che intende assicurare per tale attività. I punteggi saranno assegnati con la seguente modalità:

n. 16 ore: punti 0

miglior offerta presentata: punti 4

I restanti punti saranno assegnati applicando la seguente formula:

$$P_t = \frac{P_i}{P_a} \times P_{max}$$

Dove:

P_t = punteggio tecnico da assegnare

P_i = totale numero di ore settimanali offerte

P_a = numero più alto di ore offerte

P_{max} = punteggio massimo da attribuire

d) coinvolgimento delle aziende locali ai fini dell'animazione degli spazi e del rafforzamento della rete locale fra imprenditori e fruitori di Co-Start Massimo punti 10

In particolare saranno valutati i seguenti aspetti:

d1) modalità di coinvolgimento delle aziende. Massimo punti 5

d2) iniziative/attività che si intendono proporre (al di fuori di quelle che verranno realizzate indicate alla precedente lett.c): Massimo punti 5

e) personale utilizzato: professionalità tecniche, manageriali o consulenti che si intendono proporre per la realizzazione dell'attività progettuale in oggetto. Massimo punti 10

In particolare saranno valutati i seguenti aspetti:

e1) professionalità dei soggetti coinvolti nell'attività di coaching valutata in base al curriculum e all'affinità delle attività professionali svolte rispetto a quelle che si intendono proporre e a quelle oggetto del presente bando. Massimo 4

e2) professionalità dei soggetti coinvolti nel servizio di facilitazione valutata in base al curriculum e all'affinità con esperienze più conformi maturate in precedenti servizi. Massimo 4 punti

e3) professionalità del referente per l'Amministrazione Comunale valutata in base al curriculum e all'affinità con esperienze più conformi maturate in precedenti attività lavorative. Massimo 2 punti

f) piano di comunicazione: verranno valutate le attività di promozione e comunicazione volte a diffondere sia il bando per l'individuazione delle start up sia lo spazio di coworking. Massimo punti 3

In particolare saranno valutati i seguenti aspetti:

f1) modalità di diffusione delle informazioni e target di riferimento. Massimo 2 punti

f2) eventi e/o attività correlate. Massimo 1 punti

Entrambi gli aspetti dovranno essere integrati con il calendario delle attività proposte.

g) migliorie/aspetti innovativi: verranno valutati i servizi aggiuntivi, proposte migliorative e/o altre attività complementari che saranno offerte ad integrazione di quanto già richiesto dall'Amministrazione Comunale. Massimo punti 2

L'attribuzione del punteggio per le voci sopra indicate avverrà come segue: a ciascuna delle sottovoci di cui alle lettere a), b), c), d), e), f) e g) (ad eccezione della sottovoce c3) come sopra precisato) la Commissione, unitamente nel suo complesso, attribuirà un giudizio sintetico a cui corrisponde un coefficiente compreso fra 0 e 1 come dalla seguente tabella:

Giudizio sintetico	Coefficiente
Ottimo (O)	1
Più che adeguato (AA)	0,8
Adeguito (A)	0,6
Parzialmente adeguato (PA)	0,4
Non adeguato (NA)	0

All'Operatore economico che ottiene il giudizio sintetico più alto verrà attribuito il punteggio massimo. Agli altri Partecipanti saranno attribuiti punteggi proporzionali secondo la formula:

$$(P_i/P_a) \times P_{max}$$

dove:

P_i = punteggio totale conseguito dall' Operatore economico in esame

P_a = punteggio totale più alto

P_{max} = punteggio totale massimo attribuibile

La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame dei progetti-offerta, di richiedere alle imprese in gara ulteriori chiarimenti e delucidazioni sui progetti stessi, allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

L'operatore che con la sommatoria dei punteggi relativi alla parte tecnica e a quella economica avrà ottenuto quello più alto risulterà aggiudicatario del servizio.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di unica offerta oppure di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

14. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

- Possono partecipare alla gara in oggetto i soggetti, accreditati sul MEPA alla categoria "Servizi/Servizi di supporto specialistico" di cui all'art 45 e ss del D. Lgs 50/2016 in possesso dei requisiti indicati di seguito:

Requisiti di partecipazione di carattere generale:

- 1) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- 2) assenza di misure interdittive ai sensi dell'art. 36 bis, comma 1, D.L. 223/06, convertito con modifiche dalla L. 248/06 e s.m.i.;
- 3) assenza di divieto a contrarre di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs n. 165/2001;
- 4) non essersi avvalso dei piani di emersione dal lavoro sommerso di cui alla L. 383/2001.
- 5) non incorrere nelle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011 {Codice delle leggi antimafia};
- 6) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici che partecipano alla gara.

Si rammenta che per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del nuovo codice devono essere dichiarati e comprovati dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti ex art. 45 comma 23 lettera d) del Codice, Consorzio Ordinario di concorrenti ex art. 45 co. 2 lett. e) del Codice, soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ed aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ex art. 45 co. 2 lett. f) e g) del Codice, i requisiti di cui all'art. 80 del Codice devono essere dichiarati e comprovati da parte di ciascun soggetto facente parte il consorzio o il raggruppamento temporaneo o altro.

Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice:

in caso di imprese: iscrizione alla Camera di Commercio con scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'affidamento.

In caso di Cooperative: iscrizione all'albo delle cooperative con scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'affidamento.

Requisiti di capacità economico - finanziaria ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice:

avere conseguito un fatturato globale nell'ultimo triennio (2015, 2016 e 2017), riferito a servizi analoghi non inferiore a 40.000 euro.

In relazione al requisito di cui al precedente punto, per servizi analoghi dello stesso settore di attività si intendono servizi con similari caratteristiche prestazionali.

Il rapporto tra il valore dell'appalto globale e il fatturato per settore di attività è così definito al fine di garantire un complesso di esperienze significative per offrire garanzie minime in rapporto alla gestione delle attività.

Requisiti di capacità tecnico - organizzativa ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice:

avere progettato/gestito per un periodo minimo pari a 15 mesi nell'ambito dell'ultimo triennio (2015 - 2016 - 2017) servizi analoghi. Si richiede elenco dei principali servizi prestati con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi e nominativo dei referenti dei singoli committenti per ogni servizio svolto.

In relazione al requisito di cui al precedente punto, per servizi analoghi dello stesso settore di attività si intendono servizi con similari caratteristiche prestazionali.

Si precisa e si prescrive che al fine della partecipazione:

- i requisiti di carattere generale: nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggrupande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dei requisiti;
- i requisiti di carattere economico - finanziario devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria e per la restante parte da ciascuna mandante o consorziata, assicurando cumulativamente il raggiungimento delle soglie minime di ogni requisito ed il possesso dei requisiti per le attività che ciascun operatore eseguirà. Qualora una delle imprese del ATI/R.T.I./Consorzio/Aggregazione di Imprese/GEIE non avesse realizzato alcun fatturato specifico per servizi analoghi potrà dichiarare l'importo "zero", a condizione che il requisito sia soddisfatto cumulativamente dal R.T.I./Consorzio/Aggregazione di Imprese/GEIE nel suo complesso;
- il requisito relativo ai servizi analoghi deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio, ordinario da costituirsi o GEIE o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

In relazione ai raggruppamenti temporanei di tipo verticale, salvo quanto previsto dal precedente punto, ogni concorrente deve avere i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale per la parte della prestazione che intende eseguire.

- Avvalimento

Non è ammesso l'avvalimento relativamente ai requisiti generali e professionali che debbono essere posseduti da tutti come sopra indicato.

In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo necessari per partecipare alla procedura di gara, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Il Concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'articolo 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi nei termini sopra indicati.

In relazione a ciò, **l'impresa avvalentesi o principale** dovrà allegare alla documentazione di gara:

1. una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, firmata digitalmente, con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, attestante che l'impresa (principale) si avvale dei requisiti di altra impresa (ausiliaria);
2. copia del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria o avvalsa si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie - che indica - per

tutta la durata dell'appalto.

Dell'impresa avvalsa o ausiliaria il concorrente dovrà allegare quanto segue:

1. una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, firmata digitalmente, con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, da parte dell'impresa ausiliaria o avvalsa attestante:

- il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- l'obbligo verso il concorrente e verso l'Amministrazione Comunale di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

2. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, firmata digitalmente, con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, da parte dell'impresa ausiliaria, con dichiarazione relativa al possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

È vietato che partecipino contemporaneamente alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti: l'impresa ausiliaria non deve partecipare in proprio, né associata o consorziata. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89 del Codice.

Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente.

- Divieti

E' fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui si rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà al ritiro dell'aggiudicazione. Si procederà inoltre doverosamente alla segnalazione di tali eventi, ovvero di elementi che inducano anche solo in via presuntiva a ritenere possibili tali eventi, ad ogni Autorità pubblica competente, ivi compresa l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

Saranno **esclusi** dalla gara i concorrenti per i quali sarà accertato, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di Concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5, del Codice.

Le imprese, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, ammessi a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ovvero autorizzate dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici di cui all'articolo 186-bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i., possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, ai sensi dell'articolo 110, commi 3, 4 e 5, del Codice, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria/delegataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*Black List*", di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del

Ministero dell'Economia e delle Finanze (articolo 37 del d.L. 31 maggio 2010, n. 78).

Agli Operatori Economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato** partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento, Consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di Imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È, **altresi, vietato**, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (Consorzi tra società cooperative e Consorzi tra imprese artigiane, Consorzi stabili) di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È **fatto obbligo** agli Operatori Economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara le parti del servizio che intendono svolgere, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dal presente bando; il medesimo obbligo si applica sugli Operatori Economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

- **E' vietata** qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo, del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta.

- La Stazione appaltante accetta anche il DGUE (documento di gara unico europeo).

DICHIARAZIONE DA PRODURRE

- Dichiarazione cumulativa sostitutiva di certificazione e di atto notorio, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fotostatica fronte-retro di un suo documento di identità in corso di validità, in cui si attesta:

1) di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le condizioni, le prescrizioni e le modalità per l'esecuzione del servizio in appalto contenute nel bando di gara, nei suoi allegati e nel capitolato speciale d'appalto e suoi allegati;

2) Di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure di affidamento di servizi pubblici, previste dall'art. 48 comma 7 del D. Lgs 50/2016;

3) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge, ivi incluse le disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro di cui al d.lgs 81/08, o previsti dalla presente gara, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta stessa;

4) di essere iscritta al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. oppure di essere iscritta al registro delle Cooperative

5) di non trovarsi nelle condizioni elencate all'art. 80 D.Lgs 50/2016;

6) di NON essere in conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 42, comma 2, D. Lgs. 50/2016 (art. 80, comma 5, lett. d) D. Lgs. 50/2016);

7) di essere in regola con le "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", di cui all'art. 17, L. 68/1999 (per le imprese che occupano più di 35 dipendenti oppure occupano da 15 a 35 dipendenti e hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2000) o di non essere assoggettabile alle norme di cui alla L. 68/1999

- 8) eventuali soci cessati ed eventuali sentenze di condanna (art. 80, comma 3, D. Lgs. 50/2016);
- 9) di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi previsti dalle vigenti norme in materia di sicurezza ed in materia previdenziale e assicurative essendo in regola con la contribuzione in materia;
- 10) di applicare a favore dei lavoratori dipendenti (e se coop.va anche verso i soci) e di far applicare anche ad eventuali subappaltatori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi decentrati relativi ai luoghi in cui si svolgono i lavori e di impegnarsi a rispettare e a far rispettare ad eventuali Ditte subappaltatrici le norme e le procedure previste dalla normativa vigente in materia;
- 11) in merito ai requisiti di ordine economico-finanziario il fatturato dell'ultimo triennio;
- 12) in merito ai requisiti di capacità tecnico-organizzativo, il possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- 13) in caso di affidamento, di provvedere all'avvio delle attività progettuali anche nel corso dell'attività di verifica dei requisiti dichiarati qualora il Comune si trovi nell'esigenza di richiederlo;
- 14) di autorizzare ai sensi del Regolamento EU 2016/679 la Stazione Appaltante al trattamento dei dati raccolti con la presente istanza e relativi allegati per le finalità inerenti la procedura di affidamento dell'appalto in oggetto.
- 15) di autorizzare la stazione appaltante affinché le comunicazioni agli effetti di cui al all'art. 52 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, siano fatte tramite pec indicando i riferimenti al quale inoltrarle: (indicare indirizzo pec e referente per la gara)
- 16) di impegnarsi ad adempiere a tutti gli obblighi ed adempimenti di cui alla L. 136/2010
- 17) di impegnarsi in caso di aggiudicazione, a stipulare apposita polizza assicurativa per danni derivanti da Responsabilità Civile (RCT-RCO) con primaria compagnia assicuratrice con massimali adeguati, come indicato dall'art. 20 del capitolato speciale di appalto nonché a costituire apposita garanzia definitiva di cui all'art. 24 del capitolato speciale di appalto;
- 18) di conoscere ed accettare le norme e le condizioni previste nel patto di integrità del Comune di Zola Predosa di cui alla Deliberazione di Giunta n. 58 del 30.08.2017

Resta comunque inteso che, fatte salve le eventuali responsabilità penali, dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'esperimento della gara.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare il controllo sul possesso dei requisiti dei partecipanti ai sensi della normativa vigente.

15. PROGETTO TECNICO

Il progetto tecnico dovrà prevedere una relazione descrittiva che contenga ogni informazione utile a consentire la valutazione dei progetti secondo i criteri sopra

descritti al precedente punto 13 e tenuto conto di quanto disposto dal capitolato speciale.

Viene richiesto, infine, un calendario delle diverse attività (cronoprogramma (vedi art. 10 del capitolato speciale) per consentire una lettura complessiva della tempistica delle singole azioni proposte dal partecipante.

Potrà essere prevista all'interno del progetto tecnico ogni altra informazione ritenuta utile per l'espletamento del servizio in oggetto.

Il progetto non dovrà superare le 8 cartelle in formato A4 in carattere times new roman dimensione corpo 12. Sono esclusi dal conteggio delle cartelle il cronoprogramma e i curricula riferiti alle persone che - a vario titolo - prenderanno parte al progetto con particolare riferimento all'attività di coaching, al servizio di facilitazione e all'attività tecnico - amministrativa di supporto/diretta collaborazione con l'Amministrazione Comunale (figura del referente).

La relazione non dovrà contenere alcuna indicazione di carattere economico dalla quale si possa risalire o si possa anticipare il valore dell'offerta economica presentata o aspetti che la possano determinare in modo sostanziale.

I progetti proposti e le disponibilità offerte **diventano obbligato contrattuale** per l'Appaltatore.

16. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere indicata attraverso una dichiarazione, sulla quale dovrà essere riportato il costo, al netto dell'IVA, per il servizio in oggetto. Il costo deve essere indicato in cifra e in lettere. In caso di disparità tra le due cifre prevale quella scritta in lettere.

Si precisa che dovranno essere indicati i c.d. costi propri aziendali annuali sostenuti per la sicurezza dei lavoratori ex art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016.

La dichiarazione deve essere debitamente firmata digitalmente.

17. ESAME DELLE OFFERTE

Tutte le operazioni di gara e la valutazione delle offerte (tecnica ed economica), oltre che la verifica della fase di ammissibilità dei concorrenti, sarà effettuata da apposita commissione nominata con determina dirigenziale ai sensi degli artt. 77 e 78 del D. Lgs. 50/2016. La commissione sarà composta da n. 3 commissari scelti tra le figure professionali presenti all'interno del personale esperto del Comune di Zola Predosa e/o dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia.

Le offerte regolarmente pervenute nei termini previsti dalla Richiesta di Offerta saranno aperte in sede pubblica indicativamente **alle ore 09.00 del giorno lunedì 11 giugno**, sulla piattaforma del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione.

La Commissione, in seduta pubblica, procederà alla verifica del rispetto delle modalità di presentazione delle offerte stesse così come previsto dal presente bando, nonché all'apertura e verifica della BUSTA contenente la Documentazione Amministrativa al fine di individuare le imprese ammesse alla procedura di gara.

I contenuti delle offerte tecniche presentate saranno valutate dalla Commissione di Gara in seduta non pubblica. A conclusione di tale fase la Commissione procederà all'attribuzione dei punteggi totali.

A conclusione della valutazione dei progetti la Commissione indicherà sulla piattaforma MEPA i punteggi assegnati relativamente all'offerta tecnica per poi procedere in seduta pubblica, all'apertura della BUSTA contenente l'Offerta economica con assegnazione dei relativi punteggi.

La somma dei punteggi economici e qualitativi determineranno la graduatoria per l'aggiudicazione provvisoria e successivamente per quella definitiva.

18. CAUSE DI ESCLUSIONE

Oltre alle cause di esclusione espressamente indicate all'art. 80 del Decreto Legislativo 50/2016, operano le seguenti cause di esclusione:

a) cause di esclusione immediata in caso di mancanza sostanziale dei requisiti di accesso o altre fattispecie:

- mancanza dei requisiti di carattere economico - finanziario e/o tecnico organizzativo richieste per la partecipazione al bando;
 - omesso rimedio alle irregolarità essenziali che saranno indicate dalla stazione appaltante entro il termine perentorio ivi assegnato;
 - impossibilità alla corretta ed esatta individuazione del contenuto dell'offerta o del soggetto responsabile della stessa e, nel caso di RTI, quando non siano indicate tutte le imprese;
 - mancata presentazione della documentazione amministrativa e/o dell'offerta tecnica e/o dell'offerta economica;
 - presentazione di offerte condizionate, plurime o in aumento rispetto alla base di gara;
- Il Comune di Zola Predosa si impegna al totale rispetto e alla corretta applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio, là dove consentito, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs 50/2016.

19. ALTRE PRESCRIZIONI E INFORMAZIONI

Il Comune di Zola Predosa si riserva la facoltà di posticipare la data fissata per la prima seduta pubblica dandone comunicazione tramite pubblicazione di apposito avviso sulla piattaforma del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione Comunale si riserva, inoltre, la facoltà di aggiudicare anche nel caso di presentazione di una sola offerta purchè questa sia validamente presentata e ammissibile e solo qualora sia ritenuta dalla Commissione giudicatrice congrua e conveniente.

Eventuali chiarimenti e le risposte ai quesiti, così come eventuali modifiche delle date delle sedute pubbliche, saranno pubblicati esclusivamente sulla piattaforma del Mercato Elettronico. Richieste di informazioni e chiarimenti sugli atti di gara potranno essere formulati esclusivamente sulla suddetta piattaforma.

20. FINANZIAMENTO

Il servizio oggetto del presente appalto è finanziato con risorse a bilancio.

21. FORO COMPETENTE

Il contratto con l'aggiudicataria non prevede la clausola compromissoria. In caso di controversie che richiedano l'intervento dell'Autorità Giudiziaria, la competenza esclusiva ed inderogabile è riconosciuta al Foro di Bologna

22. NORMA DI RINVIO

L'appalto è regolato dalle seguenti disposizioni:

- √ dalle prescrizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale;
- √ dal D.Lgs n° 50/2016;
- √ dalle norme del Codice Civile;
- √ dal D.P.R n° 445/2000 "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

L'affidatario sarà tenuto altresì all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e in genere prescrizioni che siano o che saranno emanati da pubblici poteri in relazione al presente appalto.

23. PROCEDURE DI RICORSO

Il presente bando, eventuali esclusioni e l'aggiudicazione definitiva possono essere impugnati tramite ricorso al TAR nel termine di **30 gg** ai sensi dell'art. 8, comma 2 quinquies, del D.Lgs n. 53/2010.

24. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento: Dr.ssa Nicoletta Marcolin - Direttore dell'Area Affari Generali e Istituzionali email: nmarcolin@comune.zolapredosa.bo.it - tel. 051/6161615

Nicoletta Marcolin

Direttore dell'Area Affari Generali e Istituzionali

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs 82/2005 e smi)

AVVERTENZE

- I. Sono parte integrante del presente bando di gara e costituiscono disciplina di gara le istruzioni contenute nei seguenti allegati: Capitolato speciale d'appalto e documenti ad esso allegati; istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara.
- II. La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972.
- III. La Stazione Appaltante si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto secondo un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta stessa, ai sensi dell'art. 97 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 (*ex art. 86, comma 3 del d.lgs 163/06 e s.m.i.*) o per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

- IV. Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti verranno effettuate attraverso la piattaforma del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione.
- V. Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, incomplete, condizionate e con riserva.
- VI. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione digitale o sottoscritta da soggetto diverso dall'offerente se privo di legale rappresentanza o di procura.
- VII. In caso di offerte con il medesimo punteggio complessivo si prediligerà l'offerta che ha ottenuto il miglior punteggio di offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, mediante sorteggio.
- VIII. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se valida e congrua.
- IX. La stazione appaltante, provvederà d'ufficio alla verifica del possesso dei prescritti requisiti se non accertati in precedenza e nel caso che tale verifica non dia esito positivo la Stazione Appaltante procederà alla segnalazione all'Autorità Contr. Pubblici Lavori, Servizi e Forniture, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 213 comma 13 del D. Lgs. 50/2016 (*ex art. 6, comma 11 del d.lgs 163/06*) all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.
- X. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso;
- XI. Per tutto quanto qui non previsto nel presente disciplinare si richiama quanto prescritto dal Capitolato speciale d'appalto, dal D. Lgs. 50 del 19/04/2016 e dal d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza e costo del lavoro.
- XII. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento EU 2016/679, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento di gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.
- XIII. Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dinanzi al Tribunale amministrativo regionale – Emilia Romagna, Sede di Bologna.

Allegati alla lettera invito:

- Allegato 1: dichiarazione requisiti concorrenti individuali
- Allegato 2: dichiarazione requisiti concorrenti plurimi
- Allegato 3: capitolato speciale
- Allegato 4: patti di integrità
- Allegato 5: Regolamento d'uso di Co-Start Villa Garagnani
- Allegato 6: Delibera di approvazione delle tariffe per l'utilizzo delle postazioni di coworking