

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr. 59 del 26/05/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE,PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PARTE PROGRAMMATICA TRIENNIO 2021/2023 E PIANO ORGANIZZATIVO DEL LAVORO AGILE.

L'anno **duemilaventuno** questo giorno **mercoledì ventisei** del mese di **Maggio** alle ore **15:00** in Zola Predosa, presso la residenza comunale e nell'apposita sala delle adunanze.

Convocata a cura del SINDACO si è oggi riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

1	DALL'OMO DAVIDE	SINDACO	PRESENTE
2	BADIALI MATTEO	ASSESSORE	PRESENTE
3	OCCHIALI DANIELA	ASSESSORE	PRESENTE
4	DEGLI ESPOSTI GIULIA	ASSESSORE	PRESENTE
5	RUSSO ERNESTO	ASSESSORE	PRESENTE
6	BAI NORMA	ASSESSORE	PRESENTE

Partecipa il Segretario Generale, Dr. Paolo Dallolio che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Davide Dall'Omo assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Sindaco ha presieduto i lavori della Giunta che si è svolta in videoconferenza.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE,PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PARTE PROGRAMMATICA TRIENNIO 2021/2023 E PIANO ORGANIZZATIVO DEL LAVORO AGILE.

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione dell'Assessore Occhiali, illustrativa della seguente proposta di delibera:

<<Richiamati:

- l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 24.03.2021: "Approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) Periodo 2021/2023 (Art. 170, c.1, D.Lgs. n.267/2000)";
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 24.03.2021: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 (Art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2011)";

Premesso:

- che il D.Lgs. n. 150/2009, in attuazione della L. 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni prevede la valutazione e il monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;
- che l'art.10 del Decreto sopra citato prescrive la predisposizione del Piano della Performance e della Relazione sulla Performance;
- che il Piano della Performance con valenza triennale deve essere adottato in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individua le priorità politiche, le strategie di azione, gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali, intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati ai Responsabili titolari di P.O.;
- che il "Sistema di misurazione e valutazione della performance" introdotto con le norme richiamate mira al miglioramento della qualità dei servizi offerti e alla crescita delle competenze professionali, in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri e trasparenza in merito ai risultati raggiunti e alle risorse impiegate;
- che anche la riforma del D.Lgs. 150/2009, avvenuta con D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, ha confermato tale impostazione orientata ad ottimizzare la produttività del lavoro pubblico e a garantire l'efficienza e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Richiamata la propria deliberazione n. 42 del 26.4.2020 con la quale è stato approvato il Piano della performance 2020-2022, da aggiornare annualmente con le previsioni del PEG e la successiva deliberazione n.125 del 9.12.2020, con la quale gli obiettivi definiti per l'anno 2020 sono stati aggiornati;

Dato atto che:

- con propria deliberazione n. 33 del 24.03.2021: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000). Parte finanziaria" si è proceduto all'assegnazione ai titolari di P.O. delle risorse finanziarie di entrata e di spesa ;
- nelle sedi di coordinamento interno (Conferenza di Direzione, Incontri Giunta/Responsabili titolari di P.O.) sono stati definiti gli obiettivi di mantenimento e di sviluppo descritti nelle apposite schede con relativi indicatori di risultato;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi strategici e operativi definiti nel Documento Unico di Programmazione;

- che la prescritta integrazione fra il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT) di recente approvato e gli strumenti di programmazione viene assicurata mediante assegnazione dell'obiettivo trasversale "Prevenzione della corruzione, trasparenza e qualità degli atti";

Richiamati

- la Legge 7 agosto 2015, n. 124 art.14 come modificato dall'art. 263 comma 4-bis del d.l. n.34/2020 e dall'art. 1 del dl. n.56/2021 prevede che *"Le amministrazioni pubbliche, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili a legislazione vigente e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, adottano misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l'attuazione del telelavoro e del lavoro agile. Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il POLA individua le modalita' attuative del lavoro agile prevedendo, per le attivita' che possono essere svolte in modalita' agile, che almeno il 15 per cento dei dipendenti possa avvalersene, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalita' e della progressione di carriera, e definisce, altresì, le misure organizzative, i requisiti tecnologici, i percorsi formativi del personale, anche dirigenziale e gli strumenti di rilevazione e di verifica periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi, nonché della qualita' dei servizi erogati, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente, sia nelle loro forme associative. In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 15 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano...."*

- la Legge n. 81 del 22 maggio 2017 *"Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato"*, in particolare gli articoli da 18 a 24, contenuti nel capo II "Lavoro Agile", con i quali sono state delineate le disposizioni per promuovere il lavoro agile, quale modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato stabilita mediante accordo tra le parti, allo scopo di incrementare la competitività e agevolare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;

- il citato art.263 del d.l. n.34/2020 *Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*, convertito in legge n.77/2020, che prevede:

Al fine di assicurare la continuita' dell'azione amministrativa e la celere conclusione dei procedimenti, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adeguano l'operativita' di tutti gli uffici pubblici alle esigenze dei cittadini e delle imprese connesse al graduale riavvio delle attivita' produttive e commerciali. A tal fine, le amministrazioni di cui al primo periodo, fino alla definizione della disciplina del lavoro agile da parte dei contratti collettivi, ove previsti, e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2021, in deroga alle misure di cui all'articolo 87, comma 3, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, organizzano il lavoro dei propri dipendenti e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilita' dell'orario di lavoro, rivedendone l'articolazione giornaliera e settimanale, introducendo modalita' di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza, applicando il lavoro agile, con le misure semplificate di cui al comma 1, lettera b), del medesimo articolo 87, e comunque a condizione che l'erogazione dei servizi rivolti a cittadini ed imprese avvenga con regolarita', continuita' ed efficienza, nonché nel rigoroso rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente.

Ricordato che:

- l'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia ha promosso il progetto "SMART WORKING OPPORTUNITÀ DI SVILUPPO: DALL'EMERGENZA ALLA NORMALITÀ", che ha avuto accesso ad un apposito finanziamento regionale;

- nell'ambito del suddetto progetto è stata svolta un'attività di formazione rivolta al personale dipendente ed è stata definita la Disciplina per il lavoro agile unitaria, da applicarsi per tutti gli Enti facenti parte della stessa, quale strumento ordinario di organizzazione del lavoro, una volta terminata la contingente situazione di emergenza;

Dato atto che la suddetta Disciplina è stata presentata per informazione alla parte sindacale in data 09.04.2021 nel Tavolo unitario a livello di Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia;

Sottolineato che:

- questa Amministrazione, nel periodo di emergenza, ha organizzato il lavoro dei propri dipendenti e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilità dell'orario di lavoro, ha introdotto modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza ed ha applicato il lavoro agile, con le misure semplificate previste dalla legge;

- le norme più sopra citate e il perdurare dell'emergenza sanitaria impongono di mantenere dette modalità organizzative fino alla definizione della disciplina del lavoro agile da parte dei contratti collettivi, ove previsti, e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2021;

- il POLA pertanto, predisposto per l'organizzazione del lavoro agile con le modalità ordinarie, potrà trovare applicazione solo al termine del periodo emergenziale;

Ritenuto doveroso comunque predisporre e approvare il POLA in adempimento alle disposizioni sopra richiamate;

Ricordato che l'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia si è dotata del Nucleo di Valutazione Associato e di un sistema di misurazione e valutazione della Performance organizzativa e individuale (delibera G.C. n. 118 del 14.11.2018);

Visto il d.lgs. n.33/2013;

Preso atto dei pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Segretario Generale e dal Ragioniere ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., di seguito riportati;

DELIBERA

1. di approvare il Piano Triennale della Performance Piano Esecutivo di Gestione parte programmatica 2021-2023 allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di approvare il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) quale sezione del documento di cui sopra;
3. di disporre la trasmissione di quanto approvato al Nucleo di Valutazione e ai Responsabili titolari di P.O. e la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";
4. di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile al fine della sua piena e formale operatività gestionale.>>

Con voti unanimi favorevoli, espressi per assenso verbale,

LA PROPOSTA E' APPROVATA

Di seguito, il Sindaco pone in votazione la proposta di immediata eseguibilità.

Con voti unanimi favorevoli, espressi per assenso verbale,

LA PROPOSTA E' APPROVATA

Indi, si dichiara il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile Segretario Comunale

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

ZOLA PREDOSA, 07/05/2021

Il Responsabile
F.to Paolo Dallolio / INFOCERT SPA
(sottoscrizione digitale)

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

ZOLA PREDOSA, 26/05/2021

Il Responsabile
F.to Katia Di Eleuterio / INFOCERT SPA
(sottoscrizione digitale)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 59 del 26/05/2021

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, Dlgs. 267/2000

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

Daide Dall'Omo

(Documento Sottoscritto Digitalmente)

Il Segretario Generale

Paolo Dallolio

(Documento Sottoscritto Digitalmente)