

Consulta di FRAZIONE LAVINO

Regole di funzionamento

Articolo 1 - Premessa

Le presenti disposizioni disciplinano le regole di funzionamento della Consulta di Frazione di Lavino, nel rispetto dei principi e delle indicazioni già contenuti nel Regolamento di disciplina delle Consulte Tematiche e delle Consulte di Frazione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 29 luglio 2015 (d'ora innanzi chiamato "Regolamento").

Articolo 2 - Funzioni

Come stabilito dall'art. 3 del Regolamento alle Consulte di Frazione sono assegnate le seguenti funzioni:

- a) funzione propositiva e consultiva su temi di carattere generali riguardanti il territorio
- b) promozione e organizzazione, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, delle Assemblee Generali di Frazione
- c) sede privilegiata di confronto e dialogo con l'Amministrazione Comunale.

Articolo 3 - Composizione

La Consulta si compone di n. 7 membri. Nella prima seduta la Consulta elegge al suo interno un Presidente e un Vice Presidente con votazioni separate a scrutinio segreto e a maggioranza assoluta (la metà + 1 dei membri assegnati). Là dove possibile l'elezione delle due figure viene effettuata garantendo il rispetto del principio di genere.

Il Segretario viene scelto dal Presidente fra i componenti della Consulta.

Il Presidente ha le seguenti funzioni:

- rappresenta la Consulta;
- è referente nei rapporti con il Sindaco, gli Assessori, i Consiglieri e gli Uffici Comunali;
- redige annualmente una relazione sull'attività svolta dalla Consulta.

Articolo 4 - Funzionamento

La Consulta è valida con la presenza di almeno la metà + 1 dei suoi componenti.

Il Presidente (o il Vice Presidente in caso di impedimento) convoca e presiede la Consulta fissando la data e l'orario dell'incontro con indicazione dei temi da trattare.

I temi possono essere proposti dal Presidente e da ogni altro membro della Consulta.

La convocazione viene fatta con e-mail almeno 7 giorni prima dell'incontro.

La Consulta si riunisce di norma ogni primo giovedì di ogni mese (escluso il mese di agosto) alle ore 18 presso Sala corsi del Comune di Zola Predosa.

Le sedute delle Consulte sono pubbliche. Ai lavori possono partecipare con diritto di parola i residenti della frazione.

La Consulta può chiedere, in occasione della trattazione di alcuni temi, la presenza del Sindaco e/o degli Assessori, previa condivisione degli argomenti da trattare e del giorno e orario di convocazione.

Il Presidente, con il supporto del Segretario, redige apposito verbale delle singole sedute.

Articolo 5 - Collaborazione

Le forme e modalità di collaborazione fra le diverse Consulte e i rapporti con l'Amministrazione Comunale sono disciplinati dal Regolamento.

La Consulta di Frazione di Lavino, attraverso il Presidente o suo delegato, collabora con le altre Consulte di Frazione e Tematiche partecipando alla Conferenza delle Consulte e alle diverse attività/iniziative condivise in tale sede.

L'Amministrazione Comunale garantisce alla Consulta l'utilizzo gratuito, con una cadenza bimensile, della sala corsi presso il Municipio. La sala potrà essere dotata, su richiesta, di notebook, materiale di cancelleria e accesso alla rete internet.

Articolo 6 - Pubblicità e Trasparenza

Una sezione del sito internet comunale viene dedicata alla Consulta di Frazione di Lavino per la pubblicazione di tutto il materiale ritenuto utile, con particolare riferimento alla composizione, al recapito istituzionale del Presidente, alle convocazioni e ai verbali di incontro.

La richiesta di pubblicazione sul sito del diverso materiale delle Consulte deve essere inviata alla casella di posta elettronica zolainfo@comune.zolapredosa.bo.it.

I competenti Servizi Comunali garantiranno la pubblicazione della documentazione entro due giorni lavorativi dal ricevimento del materiale.

Il referente della Consulta per gli aspetti legata alla comunicazione è il sig. Bruno Mazzoni.

Le convocazioni delle Consulte devono essere inviate, oltre ai componenti della Consulta anche ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

segreteriasindaco@comune.zolapredosa.bo.it

zolainfo@comune.zolapredosa.bo.it.

Il Comune provvede ad inviare alla casella di posta elettronica istituzionale del Presidente della Consulta:

- le convocazioni del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari Permanenti e Speciali
- l'avviso relativo alla scadenza per la presentazione di articoli per il giornalino Comunale Zol@info con indicazione delle battute disponibili