



BANDO DI GARA

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO IL COMUNE DI ZOLA PREDOSA E LA BIBLIOTECA COMUNALE

I.1) Denominazione e indirizzi

Denominazione ufficiale: Comune di Zola Predosa (BO)

Indirizzo: Piazza della repubblica n. 1

Città: Zola Predosa (BO)

Codice NUTS: ITH55 - Codice postale: 40069 - Paese: Italia (IT)

Contatti: Tarozzi Fabiana - Telefono: +39 051 6161641 ftarozzi@comune.zolapredosa.bo.it

Posta elettronica certificata: comune.zolapredosa@cert.provincia.bo

Indirizzi internet:

Indirizzo del profilo di committente: <http://www.comune.zolapredosa.it>

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità locale

I.3) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

I.4) Concessione a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no

SEZIONE II: Oggetto

II.1) Denominazione: affidamento in concessione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande calde e fredde a mezzo di n. 5 distributori automatici da ubicare nei locali del Comune di Zola Predosa e della Biblioteca comunale per anni 3 (tre), decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, oltre a eventuale rinnovo di anni 2 (due) e proroga tecnica -

II.1.1) Codice CPV principale:

Codice	Descrizione
42933000-5	Distributori automatici
42968100-0	Distributori di bevande

II.1.3) Tipo di concessione: Concessione di Servizi

II.1.4) Breve descrizione: Affidamento in concessione del servizio di somministrazione alimenti e bevande mediante l'utilizzo di distributori automatici

II.1.5) Valore totale stimato: Euro 60.500,00 IVA esclusa.

II.1.6) Informazioni relative ai lotti: non è prevista la suddivisione in lotti

II.2) Descrizione

II.2.1) Luogo di esecuzione

Codice NUTS: ITH55 - Luogo principale di esecuzione: Comune di Zola Predosa (BO)

II.2.2) Descrizione della Concessione

Espletamento del servizio di somministrazione alimenti e bevande mediante l'utilizzo di distributori automatici. E' previsto il versamento di un canone concessorio di € 1.300,00 annui da parte del Concessionario secondo le modalità esplicitate all'interno della documentazione di gara.

I distributori automatici da installare sono i seguenti:

Sede Comunale, P.zza della Repubblica, 1 - Zola Predosa

- n. 1 distributore di bevande calde
- n. 1 distributore di bevande fredde

- n. 1 distributore di vivande/snack

Biblioteca Comunale, P.zza Marconi, 4 - Zola Predosa

- n. 1 distributore di bevande calde
- n. 1 distributore di bevande fredde e snack

La controprestazione a favore del Concessionario consiste unicamente nelle entrate derivanti dalla somministrazione agli utenti di alimenti e bevande a mezzo distributori automatici. La controprestazione, così determinata, è onnicomprensiva di tutte le prestazioni richieste.

Al fine della valutazione del volume di utenza si specifica che il servizio di distribuzione è rivolto ai dipendenti del Comune di Zola Predosa, ai cittadini e utenti dei servizi comunali e soggetti esterni presenti in sede.

Per quanto riguarda la Biblioteca comunale nel triennio 2021/2023 ha registrato le seguenti presenze:

BIBLIOTECA CDT	2021	2022	2023
Presenza media giornaliera	32	52	54
Presenze annue	1300	11500	16250

Gli spazi (intesi come locali e loro pertinenze) dei distributori automatici e i relativi impianti fissi sono di proprietà del Comune di Zola Predosa Il numero dei distributori potrà essere aumentato o diminuito su richiesta del concessionario ed in accordo con l' Amministrazione alle condizioni fissate a seguito dell'aggiudicazione.

II.2.3) Criteri di aggiudicazione

La Concessione è disciplinata dalle disposizioni di cui agli artt. 176 e segg. del D.Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii. La gara viene effettuata tramite RDO aperta e verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 C.2, lett. A del D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii..

II.2.4) Durata della Concessione

Durata in periodi: 36 mesi

la Concessione avrà la durata di **36 mesi**, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto. Ai sensi di legge la concessione non è tacitamente rinnovabile e pertanto si intende conclusa alla naturale scadenza. L'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare la durata della concessione, alle stesse condizioni e modalità, per un periodo ulteriore di anni 2 (due) oltre a proroga tecnica per un periodo massimo di mesi 6 (sei) qualora non siano state ancora concluse le procedure di gara per il nuovo affidamento.

SEZIONE III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nella presente sezione. La Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

III.1.1) Requisiti di idoneità

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura di gara.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione appaltante tramite il FVOE.

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

b) Fatturato globale di euro 100.000,00 maturato nel triennio precedente (2021/2023) a quello di indizione della procedura.

L'importo del fatturato globale viene richiesto al fine di selezionare operatori dotati di capacità economica finanziaria necessaria a far fronte agli impegni derivanti dall'aggiudicazione della Concessione e a garantire un adeguato livello del servizio, in considerazione della rilevanza dello stesso per gli utenti. L'importo del fatturato richiesto è determinato in modo da garantire comunque la più ampia partecipazione da parte di operatori economici che competono nel settore oggetto della gara.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

I requisiti di capacità tecnica professionale sono rappresentati da:

c) Esecuzione di servizi analoghi: aver eseguito nell'ultimo triennio 2021-2022-2023 almeno 3 servizi analoghi a quello della presente procedura, che prevedano l'installazione e la gestione di distributori automatici presso strutture pubbliche o private.

La comprova del requisito, è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche;

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con privati;

d) Marchio di qualità: al fine di garantire uno standard di servizio che garantisca la sicurezza igienico sanitaria è richiesto il possesso della certificazione TQS VENDING.

La comprova del requisito è fornito mediante la presentazione del certificato TQS VENDING.

SEZIONE IV: Procedura

IV.1) Informazioni di carattere amministrativo

IV.1.1) Tipo di procedura

R.D.O. Aperta. La procedura è svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione, gestita da Acquisti IN RETE PA

IV.1.2) Termine per la ricezione delle offerte e apertura buste

Termine ricezione offerte: **06.06.2024 ore 09,00.**

Data apertura offerte: la prima seduta pubblica avrà luogo in modalità telematica

il giorno **06.06.2024 ore 10,00.**

IV.1.3) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte: italiano (IT)

IV.1.4) Ricorso ad un'asta elettronica: no

SEZIONE V: Altre informazioni

V.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di una concessione rinnovabile per ulteriori anni 2 (due)

V.2) Informazioni complementari

V.2.1) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Durata in giorni: 180 dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte (ai sensi dell'art. 17, c. 4, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.)

V.2.2) Modalità di apertura delle offerte

Data: Seduta virtuale

V.2.3) Facoltà della Stazione Appaltante

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il Comune, a norma dell'art. 108, comma 10, del D.lgs. 36/2023, si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del servizio.

L'aggiudicatario è tenuto, se richiesto, ad effettuare il servizio anche nelle more del perfezionamento del rapporto contrattuale.

L'offerente, partecipando alla presente procedura, riconosce di aver preso completa ed esatta conoscenza di tutti i documenti ad essa relativi e si impegna alla prestazione in conformità all'offerta presentata

V.2.4) Responsabili del procedimento

Il Responsabile Unico del Progetto è la Responsabile dei Servizi al Cittadino Tarozzi Fabiana.

VI.3) Procedure di ricorso

VI.3.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna-Bologna

Indirizzo postale: via D'Azeglio, 54

Città: Bologna - Codice postale: 40123 - Paese: Italia (IT)

Indirizzo internet: (URL) <http://www.giustizia-amministrativa.it>

VI.3.2) Procedure di ricorso

I ricorsi possono essere notificati entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando; avverso le operazioni di gara possono essere notificati entro 30 giorni dalla relativa informativa, ai sensi del D.Lgs. 104/2010 e s.m.i.

Il Responsabile dei Servizi al Cittadino
(documento sottoscritto digitalmente)

ALLEGATI

All. 1 Disciplinare

All. 2 Capitolato

All. 3 Patto di integrità