

COMUNE DI ZOLA PREDOSA  
*Città Metropolitana di Bologna*  
ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO - FINANZIARIA

Parere sulla proposta di deliberazione n. 2024/1012 del 27/05/2024

VERBALE N. 9 DEL 27 maggio 2024

OGGETTO: Parere sulla proposta di deliberazione “APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024-2026 AD INTEGRAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 8 DEL 21 FEBBRAIO 2024. APPROVAZIONE MODIFICA DI DOTAZIONE ORGANICA”

IL COLLEGIO

in virtù dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in merito alla proposta di deliberazione presentata e sintetizzata come segue:

Approvazione di un aggiornamento al piano triennale dei fabbisogni di personale approvato con deliberazione G.C. n. 131 del 29 novembre 2023, avente ad oggetto: “STRALCIO DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026: APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023-2025. APPROVAZIONE MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA. APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024-2026”

**Vista ed effettuata la ricognizione** rispetto al piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2024/2026, approvato con proprio atto n. 131 del 29 novembre 2023, che determina le risultanze di seguito elencate rispetto a quanto previsto per l’anno 2024:

**Anno 2024 - Assunzioni a tempo indeterminato**

- Copertura di un posto di Istruttore amministrativo contabile, Area degli Istruttori, per l'Area Risorse - Servizio Tributi e Riscossione, nuova procedura selettiva conclusa, assunzione in corso;
- Copertura di un posto vacante di Istruttore amministrativo contabile, Area degli Istruttori, per l'Area Risorse - Servizi Finanziari ed Economali, nuova procedura selettiva conclusa, assunzione in corso;
- Copertura di un posto di Istruttore tecnico, Area degli Istruttori, per la Terza Area, mediante nuova procedura selettiva ad avvenuto compimento del periodo di prova di dipendente dimissionario: procedura selettiva conclusa, in attesa del completamento del periodo di prova del soggetto dimissionario;
- Copertura di un posto di Istruttore amministrativo contabile, Area degli Istruttori, per la Prima Area Servizi Comunicazione, Partecipazione e Segreteria del Sindaco, attualmente occupato da personale a tempo determinato, procedura di mobilità esterna conclusa, mobilità già concordata decorrente dal 8 giugno 2024;
- Copertura di un posto di Specialista in attività amministrative e contabili, Area dei Funzionari ed EQ, appartenente all’Area Risorse - Servizi Finanziari ed Economali, mediante assunzione da vigente graduatoria selettiva, realizzata con decorrenza dal 1° febbraio 2024;

### **Anno 2024 - Assunzioni a tempo determinato**

- Assunzione di un Istruttore amministrativo contabile, Area degli Istruttori, a tempo pieno, assunto ai sensi dell'articolo 90 T.U. Enti locali, per il periodo dal 14 ottobre 2019 al 31 maggio 2024;
- Assunzione di un Operatore scolastico, Area degli Operatori esperti, a tempo pieno, in sostituzione di figura uscita per inidoneità, per il periodo da inizio settembre 2023 al 30 giugno 2024;
- Assunzione Educatori di nido e/o Operatori scolastici a tempo determinato in sostituzione di personale di ruolo che dovesse cessare la propria attività, nel rispetto del limite di cui all'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla L. n. 122/2010;

**Valutata** e ritenuta meritevole di accoglimento la richiesta rappresentata dal Responsabile della Seconda Area di proroga del rapporto di lavoro dell'Operatore scolastico assunto a tempo determinato fino alla data del 19 luglio 2024, in ragione della necessità di supportare il Servizio per l'organizzazione dei centri estivi asili nido;

**Viste** inoltre le esigenze complessivamente presentate dal Segretario Generale e dai Responsabili dell'Ente, di seguito descritte:

### **Anno 2024 - Assunzioni a tempo indeterminato**

- Copertura di un ulteriore posto di Istruttore amministrativo contabile, Area degli Istruttori, per l'Area Risorse - Servizio Tributi e Riscossione, resosi vacante dal 1° maggio 2024 a seguito di cessazione per dimissioni di dipendente con diritto alla conservazione del posto, a conclusione di detto periodo, mediante utilizzo di graduatoria di procedura selettiva;
- Copertura di un posto di Istruttore amministrativo contabile, Area degli Istruttori, al Servizio Comunicazione, a seguito di reintegro in servizio di dipendente in precedenza dimissionario con diritto alla conservazione del posto;
- Copertura di un posto di Istruttore amministrativo contabile, Area degli Istruttori, a seguito trasformazione del profilo professionale di un posto di Educatore asilo nido, non più utilizzato per parziale esternalizzazione del servizio, da ricoprire con procedura di mobilità esterna dalla prima data utile;

### **Anno 2025 - Assunzioni a tempo indeterminato**

- Copertura di un posto di Istruttore amministrativo contabile, Area degli Istruttori, ai Servizi al cittadino, che si renderà vacante per pensionamento decorrente dal 1° gennaio 2025;

**Considerato** che le tempistiche per l'assunzione del nuovo Istruttore tecnico sopra ricordato si sono prolungate a causa del periodo di prova ancora non concluso di dipendente dimissionario e che l'Area interessata presenta situazioni di criticità a seguito del ritardo nella copertura del posto vacante;

**Ritenuto** che sussistano le condizioni per procedere, in attesa dell'assunzione a tempo indeterminato di un Istruttore tecnico, ad una assunzione a tempo determinato dalla graduatoria

di recente approvata dal Servizio Personale Associato dell'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, o, in alternativa, nel caso di non accettazione dei candidati collocati utilmente nella stessa, per fare ricorso alla somministrazione di lavoro temporaneo, al fine di reperire tempestivamente la figura necessaria a garantire l'attività dell'Area interessata;

**Accertato** che il somministratore è tenuto al pagamento diretto al lavoratore del trattamento economico, spettante per il profilo professionale calcolato in base al CCNL vigente per gli Enti Locali, ed al versamento dei contributi previdenziali e che tuttavia i relativi oneri sono a carico dell'Ente utilizzatore, cui provvede mediante rimborso degli stessi al somministratore, in conformità a quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 81/2015, e che il contratto di prestazione di servizi intercorre tra l'Amministrazione utilizzatrice e l'Agenzia di somministrazione, mentre il contratto di lavoro si instaura tra il lavoratore somministrato e l'Agenzia;

Inoltre nella proposta di deliberazione:

1. Viene attestato che il presente piano dei fabbisogni 2024/2026 rispetta quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, così come già risultante dall'allegato B alla deliberazione n. 131 del 29/11/2023, esecutiva ai sensi di legge;
2. Viene attestato che il presente piano dei fabbisogni 2024/2026 rispetta il disposto di cui all'articolo 9, comma 28, D.L. 78/2010, come modificato dal D.L. 90/2014, quanto alla spesa per il personale a tempo determinato, come risultante dall'allegato B alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale;
3. Viene attestato che il rapporto fra spesa di personale e media delle entrate correnti, al netto FCDE, calcolato sulla base dei dati aggiornati del consuntivo 2023 si attesta al 30,25%, proseguendo l'iter di riduzione in ulteriore leggera diminuzione rispetto ai precedenti rendiconti;
4. Si assicura che i piani dei fabbisogni oggetto della presente deliberazione sono integralmente ricompresi e finanziati nel bilancio 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 88 del 20/12/2023: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (Art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2011)", esecutiva ai sensi di legge;
5. Si assicura che verrà effettuato il costante monitoraggio della spesa e delle entrate per la verifica del rispetto dei limiti afferenti al Comune di Zola Predosa ai sensi del DPCM 17/03/2020, adottando, se del caso, i conseguenti opportuni e necessari provvedimenti;
6. Si prevede di autorizzare per il triennio 2024/2026 eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010 e del limite numerico previsto dall'art. 23 del D.lgs. n. 81/2015, precisando in particolare che eventuali esigenze di personale nei servizi di asilo nido verranno soddisfatte esclusivamente mediante assunzioni a tempo determinato;
7. Si da atto che il Piano delle Azioni Positive, di cui all'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006, è stato inserito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione, approvato con propria precedente deliberazione n. 8 del 21 febbraio 2024, esecutiva ai sensi di legge;
8. Si precisa che il piano triennale potrà essere rivisto in relazione a nuove e diverse esigenze e che sarà comunque inserito in eventuale aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione, approvato per il periodo 2024/2026 con propria precedente deliberazione n. 8 del 21 febbraio 2024, esecutiva ai sensi di legge;

Preso atto di quanto precede,

INVITA

l'Ente a mantenere un costante monitoraggio dell'andamento del piano dei fabbisogni rispetto ai limiti della spesa di personale di cui:

- all'articolo 1, comma 557, della Legge n. 296/2006;
- al D.P.C.M. 17 marzo 2020;
- all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010;

Tutto ciò premesso e verificato

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Sulla proposta di deliberazione n. 2024/1012 del 27/05/2024 "APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024-2026 AD INTEGRAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 8 DEL 21 FEBBRAIO 2024. APPROVAZIONE MODIFICA DI DOTAZIONE ORGANICA"

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Paolo Bedei

Corrado Zanichelli

Maria Luisa Sassi