

**ELENCO DELLE TIPOLOGIE DOCUMENTARIE SOGGETTE A REGISTRAZIONE DI
REPERTORIO ALL'INTERNO DEL SISTEMA DI PROTOCOLLO INFORMATICO**

Si riportano qui di seguito le tipologie di documento per le quali è prevista la registrazione a repertorio di cui all'art.51 del Manuale:

- Deliberazioni del Consiglio Comunale
- Deliberazioni della Giunta Comunale
- Ordinanze del Sindaco
- Ordinanze dei Dirigenti
- Determinazioni del Dirigenti
- Infortuni
- Autorizzazioni occupazione temporanea suolo pubblico