

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 48 del 04/05/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE, PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PARTE PROGRAMMATICA TRIENNIO 2022/2024 E PIANO ORGANIZZATIVO DEL LAVORO AGILE.

L'anno **duemilaventidue** il giorno **quattro** del mese di **maggio** alle ore **15:00**, nella residenza comunale, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata.

Risultano i Signori Assessori:

DALL'OMO DAVIDE	Sindaco	Presente
BADIALI MATTEO	Vice Sindaco	Presente
BAI NORMA	Assessore	Assente
OCCHIALI DANIELA	Assessore	Presente
RUSSO ERNESTO	Assessore	Presente
DEGLI ESPOSTI GIULIA	Assessore	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 1

Partecipa il Segretario Generale Dr. FANTI ANDREA, che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco DALL'OMO DAVIDE, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Sindaco, illustrativa della seguente proposta di delibera:

<<Richiamati:

- l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 103 del 29.12.2021: "Approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) Periodo 2022/2024 (Art. 170, c.1, D.Lgs. n.267/2000)";
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 29.12.2021: "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 (Art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. n. 118/2011)";
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 12.01.2022: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024. Parte finanziaria";
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 59 del 26.05.2021: "Approvazione Piano della Performance, Piano Esecutivo di Gestione Parte programmatica triennio 2021/2023 e Piano organizzativo del lavoro agile";

Premesso:

- che il D.Lgs. n. 150/2009, in attuazione della L. 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni prevede la valutazione e il monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;
- che l'art.10 del Decreto sopra citato prescrive la predisposizione del Piano della Performance e della Relazione sulla Performance;
- che il Piano della Performance con valenza triennale deve essere adottato in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individua le priorità politiche, le strategie di azione, gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali, intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati ai Responsabili titolari di P.O.;
- che il "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*" introdotto con le norme richiamate mira al miglioramento della qualità dei servizi offerti e alla crescita delle competenze professionali, in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri e trasparenza in merito ai risultati raggiunti e alle risorse impiegate;
- che anche la riforma del D.Lgs. 150/2009, avvenuta con D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, ha confermato tale impostazione orientata ad ottimizzare la produttività del lavoro pubblico e a garantire l'efficienza e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Richiamata la propria deliberazione n. 59 del 26.5.2021 con la quale è stato approvato il Piano della performance 2021-2023, da aggiornare annualmente con le previsioni del PEG;

Dato atto che:

- con propria deliberazione n. 1 del 12.01.2022: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000). Parte finanziaria" si è proceduto all'assegnazione ai titolari di P.O. delle risorse finanziarie di entrata e di spesa;
- nelle sedi di coordinamento interno (Conferenza di Direzione, Incontri Giunta/Responsabili titolari di P.O.) sono stati definiti gli obiettivi di mantenimento e di sviluppo descritti nelle apposite schede con relativi indicatori di risultato;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi strategici e operativi definiti nel Documento Unico di Programmazione;

- che la prescritta integrazione fra il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT) di recente approvato e gli strumenti di programmazione viene assicurata

mediante assegnazione dell'obiettivo trasversale "Prevenzione della corruzione e trasparenza;

Richiamati:

- la Legge 7 agosto 2015, n. 124 art.14 come modificato dall'art. 263 comma 4-bis del d.l. n.34/2020 e dall'art. 1 del dl. n.56/2021 prevede che *"Le amministrazioni pubbliche, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili a legislazione vigente e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, adottano misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l'attuazione del telelavoro e del lavoro agile. Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il POLA individua le modalita' attuative del lavoro agile prevedendo, per le attivita' che possono essere svolte in modalita' agile, che almeno il 15 per cento dei dipendenti possa avvalersene, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalita' e della progressione di carriera, e definisce, altresì, le misure organizzative, i requisiti tecnologici, i percorsi formativi del personale, anche dirigenziale e gli strumenti di rilevazione e di verifica periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi, nonché della qualita' dei servizi erogati, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente, sia nelle loro forme associative. In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 15 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano...."*

- la Legge n. 81 del 22 maggio 2017 *"Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato"*, in particolare gli articoli da 18 a 24, contenuti nel capo II "Lavoro Agile", con i quali sono state delineate le disposizioni per promuovere il lavoro agile, quale modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato stabilita mediante accordo tra le parti, allo scopo di incrementare la competitività e agevolare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;

- il citato art.263 del d.l. n.34/2020 *Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*, convertito in legge n.77/2020, che prevede:

Al fine di assicurare la continuita' dell'azione amministrativa e la celere conclusione dei procedimenti, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adeguano l'operativita' di tutti gli uffici pubblici alle esigenze dei cittadini e delle imprese connesse al graduale riavvio delle attivita' produttive e commerciali. A tal fine, le amministrazioni di cui al primo periodo, fino alla definizione della disciplina del lavoro agile da parte dei contratti collettivi, ove previsti, e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2021, in deroga alle misure di cui all'articolo 87, comma 3, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, organizzano il lavoro dei propri dipendenti e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilita' dell'orario di lavoro, rivedendone l'articolazione giornaliera e settimanale, introducendo modalita' di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza, applicando il lavoro agile, con le misure semplificate di cui al comma 1, lettera b), del medesimo articolo 87, e comunque a condizione che l'erogazione dei servizi rivolti a cittadini ed imprese avvenga con regolarita', continuita' ed efficienza, nonché nel rigoroso rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente.

Fatto presente che:

- questa Amministrazione, nel periodo di emergenza, ha organizzato il lavoro dei propri dipendenti e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilità dell'orario di lavoro, ha introdotto modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza ed ha applicato il lavoro agile, con le misure semplificate previste dalla legge;

- le norme più sopra citate e il perdurare dell'emergenza sanitaria hanno imposto di mantenere dette modalità organizzative fino alla definizione della disciplina del lavoro agile da parte dei contratti collettivi;

- che lo stato di emergenza sanitaria è cessato il 31.03.2022;

- che con Deliberazione della Giunta comunale n. 59 del 26.05.2021 è stato approvato il Piano della Performance, Piano Esecutivo di Gestione Parte programmatica triennio 2021/2023 e il Piano organizzativo del lavoro agile;

- che la suddetta Disciplina era stata presentata per informazione alla parte sindacale in data 09.04.2021 nel Tavolo unitario a livello di Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia;

- che il POLA predisposto per l'organizzazione del lavoro agile con le modalità ordinarie, avrebbe trovato applicazione solo al termine del periodo emergenziale;

Ricordato che:

- nell'ambito dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, in attuazione della delibera di Giunta n. 79 del 19.10.2015 "Approvazione disciplina del funzionamento del Nucleo di Valutazione Sovracomunale", con provvedimento del Presidente prot. n. 1002/2016, integrato con atto prot. n. 3957/2017, è stato nominato il Nucleo di Valutazione Associato dei Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia, Zola Predosa e dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia;
- mediante la costituzione del Nucleo di Valutazione Associato, le Amministrazioni si sono poste come obiettivo quello di perseguire azioni di omogeneizzazione dei sistemi di misurazione della performance, anche al fine di garantire criteri di valutazione omogenei all'interno dei Comuni e dell'Unione;

Fatto Presente che il Nucleo di Valutazione Associato, in raccordo con la Conferenza dei Segretari/Direttori dei Comuni, dell'Unione e dell'Azienda ASC InSieme, ha elaborato una proposta di sistema di valutazione della performance individuale, recependo altresì le indicazioni fornite dalla Giunta dell'Unione;

Richiamata la delibera G.C. n. 118 del 14.11.2018 "*Esame ed approvazione del sistema di valutazione della performance individuale del personale dipendente, titolari di posizione organizzativa, dirigenti e Segretario generale*" con la quale è stato approvato il nuovo sistema della misurazione e valutazione della Performance organizzativa e individuale dei Direttori/APO/Segretario Generale a valere con decorrenza 01 gennaio 2019:

Fatto Costare pertanto come si sia provveduto ad individuare alcune progettualità in linea con gli obiettivi strategici ed operativi indicati nel DUP 2022-2024 approvato con delibera di Consiglio comunale n. 76 del 04.08.2021 e nella successiva Nota di aggiornamento al DUP approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 103 del 29.12.2021;

Richiamata la validazione relativa agli obiettivi di PEG espressa dal Nucleo di Valutazione con prot. n. 12553 del 04.05.2022;

Viste e condivise le schede di PEG coerenti comunque con i documenti contabili e le risorse attuali;

Ritenuto di approvare il Piano della Performance, Piano Esecutivo di Gestione Parte programmatica, triennio 2022-2024, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto altresì nella fase transitoria post emergenziale, nelle more di una più compiuta definizione del quadro di disciplina in materia di lavoro agile in sede di sottoscrizione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, di confermare il POLA vigente approvato con Delibera 59/21, aggiornandolo nelle sezioni riguardanti l'attuale organizzazione interna degli Uffici e Servizi;

Preso atto dei pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Segretario Generale e dal Responsabile del Servizio Tributi incaricato in sostituzione del Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., di seguito riportati;

DELIBERA

Per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

- 1 **Di approvare** il Piano della Performance Piano Esecutivo di Gestione parte

programmatica triennio 2022-2024 allegato sub A) al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

- 2 **Di confermare** il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) approvato con delibera di Giunta comunale n. 59/21 quale sezione del documento di cui sopra, allegato sub B) quale parte integrante e sostanziale del presente atto, aggiornandolo nelle parti riguardanti l'attuale organizzazione interna degli Uffici e Servizi, nelle more di una più compiuta definizione del quadro di disciplina in materia di lavoro agile in sede di sottoscrizione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- 3 **Di disporre** la trasmissione di quanto approvato al Nucleo di Valutazione e ai Responsabili titolari di P.O. e la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- 4 **Di dichiarare** la presente delibera immediatamente eseguibile al fine della sua piena e formale operatività gestionale.>>

Con voti unanimi favorevoli, espressi per assenso verbale,

LA PROPOSTA E' APPROVATA

Di seguito, il Sindaco pone in votazione la proposta di immediata eseguibilità.

Con voti unanimi favorevoli, espressi per assenso verbale,

LA PROPOSTA E' APPROVATA

Indi, si dichiara il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.



Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Il Sindaco
DALL'OMO DAVIDE

Il Segretario
FANTI ANDREA